

STELLENANGEBOT

Fachkraft für Finanz- und Rechnungswesen

Wochenstunden: zwischen 25 und 30

Dienstort: Linz

Dienstbeginn: ab Oktober 2019

Befristung: ohne

Gesucht wird

... eine Fachkraft für die vielfältigen Aufgaben des Finanz- und Rechnungswesens eines gemeinnützigen Vereins der Sozialwirtschaft in Oberösterreich

Ihr Profil

- Fundierte akademische kaufmännische Ausbildung UND Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Branchenerfahrung in der Sozialwirtschaft (Gemeinnützigkeit) von Vorteil
- Routinierte EDV-Anwender_in (BMD Erfahrung von Vorteil)
- Strukturierte und analytische Arbeitsweise
- Eigeninitiative und Verlässlichkeit
- Identifikation mit den Werten von migrare (s. migrare Leitbild)

Ihre Aufgaben (im Team):

- Buchhaltung, Kostenrechnung, Vorbereitung der Lohnverrechnung (extern)
- Budgetierung von Projekten, Projektabrechnungen
- Controlling
- Abwicklung des Jahresabschlusses
- Schnittstelle extern: Steuerberatung, Wirtschaftsprüfung, Bank, Versicherungen, etc.
- Schnittstelle intern: v.a. in enger Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Strategische Weiterentwicklung hinsichtlich Prozesse und Strukturen im Fachbereich

Wir bieten

... ein vielfältiges Team, in dem Individualität Platz findet. Weiterentwicklung, selbständiges Arbeiten und inhaltlicher Freiraum werden gefördert und unterstützt. migrare arbeitet in einem sich rasch verändernden Umfeld, welches den Alltag nie zur Routine werden lässt.

Von einer erfahrenen Kollegin im Fachbereich werden Sie in die Abläufe des Zuständigkeitsbereichs eingeführt. Die oben beschriebenen Aufgaben werden in gemeinsamer Zuständigkeit abgewickelt. In dieser Funktion sind Sie direkt der Geschäftsführung unterstellt und sind intern wie extern eine zentrale Schnittstelle und Schlüsselkraft.

Sie werden nach SWÖ-Kollektivvertrag (Basis 8/1/auf Vollzeit) mit € 2.538,50 entlohnt. Bei entsprechenden Vordienstzeiten erhöht sich der Monatsbruttogehalt lt. Kollektivvertrag.

Wir sind


... eine soziale Organisation (gemeinnütziger Verein) mit ca. 60 Mitarbeiter_innen im Themenfeld Migration und Integration. So dynamisch wie das Thema es erfordert, sind auch wir in unseren internen Entwicklungen. Schnelles Reagieren, Innovation und sinnstiftende Arbeit zeichnen uns aus. Die Vielfalt unserer Kund_innen spiegelt sich auch in der Vielfalt unserer Belegschaft wider.

Bewerbungsfrist: 30.8.2019

Bewerbungsunterlagen an:

migrare – Zentrum für MigrantInnen OÖ
Humboldtstraße 49, 4020 Linz

 www.migrare.at

 bewerbung@migration.at